

**ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Название учреждения МБОУ «Саликская СОШ»

Почтовый адрес РД Дербентский район село Салик улица Школьная №9, 368621

индекс

Телефон 89282767087

E-mail SalikDR 01 30@mail.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

(полностью) Османов Яшар Казимович

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря

(зав.библиотекой) Мамедова Камиля Бегахмедовна Ганиева Ханум Гатамовна

Дата заполнения Печать 05.03.2020 год

Сведения о библиотеке

1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки 1927 году

2. Этаж 1

1.3. Общая площадь 30

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет

1.5. Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки

1.7.1. Компьютер 0 (шт.) CD-ROM 0

1.7.2. Магнитофон 0

1.7.3. Проектор 0

1.7.4. Сканер 0 (шт.)

1.7.5. Принтер 0 (шт.)

1.7.6. Телевизор 0 (шт.)

1.7.7. Видео магнитофон 0 (шт.)

1.7.8. Ламинатор 0

1.7.9. Брошюратор 0

1.7.10. Другое 0

1.7.11. Имеется ли в библиотеке доступ к Internet да, не

2. Сведения о кадрах

- Штат библиотеки 2

- Образование высшее

- Стаж библиотечной работы 19, 7,

- Повышение квалификации нет

- Награды--

2.1. В каких профессиональных ассоциациях или других объединениях состоите _____

2.2. Являетесь ли Вы постоянным членом педагогического совета Вашего учебного заведения да, нет

2.3. Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки да, нет

2.3.1. Если «да» то укажите, какие именно, для каких классов _____

3. График работы

Понедельник с 8:00 до 14:00

Вторник с 8:00 до 14:00

Среда с 8:00 до 14:00

Четверг с 8:00 до 14:00

Пятница с 8:00 до 14:00

Суббота санитарный день

Каникулярный период с 8:00 до 14:00

4. Сведения о фонде

4.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 2500

4.1.1. Естественные науки (экз., %) 120, 5%

4.1.2. Прикладные науки (экз., %) 130 5,2%

4.1.3. Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) 300, 12%

4.1.4. Художественная литература (экз., %) 320, 13%

4.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно- библиографической классификацией: да, нет, частично

4.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 1208

4.4. Количество названий выписываемых периодических изданий 0

4.4.1. Для педагогических работников 0

4.4.2. Для учащихся 1208

4.4.3. Библиотековедческих 0

4.5. В фонде библиотеки имеется 0 документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)

5. Справочно-библиографическая работа- картотека, бюллетень новых поступлений, информационные листы, закладки, буклеты.

Формирование информационной культуры учащихся

6. Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых Вами в библиотечной деятельности (кол-во) и перечень.

1. День матери, Живая классика, МЖД 8 марта

7. Наиболее значимые достижения библиотеки за последний год.

Директор школы
Зав.библиотекой



Османов Я.К.

Мамедова К.Б.

Ганиева Х.Г.