Примерные должностные обязанности работников образовательных учреждений в области охраны труда и обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса

|  |
| --- |
| (Источник: журнал [«Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях»](http://xn------5cdabpnn3clplkte7at4a7e.xn--p1ai/index/0-2))    **Главной целью охраны труда и обеспечения безопасности в системе образования является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.**    Деятельность по управлению охраной труда в системе образования направлена на:  - обеспечение выполнения требований законодательных и нормативно-правовых актов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.  - организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости среди работающих, обеспечение их средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормативными актами.  - предотвращение несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время проведения образовательного процесса, дорожно-транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде.  - соблюдение требований нормативных документов по радиационной и пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.  - обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.  - охрану и укрепление здоровья работающих и обучающихся (воспитанников), организацию их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха.  - создание и совершенствование непрерывной системы образования в области охраны труда и обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса.  Представленные примерные обязанности работников образовательных учреждений в области охраны труда и обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса могут использоваться при подготовке локальных документов по охране труда (инструкций, положений) и при необходимости дополняться другими пунктами в зависимости от специфики деятельности и структуры образовательного учреждения.    **Должностные обязанности по охране труда работодателя (руководителя любой организации)**  В соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя, который обязан обеспечить:  1. Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.  2. Применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством российской федерации порядке о техническом регулировании средств индивидуальной и коллективной защиты работников.  3. Соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.  4. Режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.  5. Приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством российской федерации порядке о техническом регулировании, в соответствии с установленными нормами, работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.  6. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.  7. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.  8. Организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.  9. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда.  10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований.  11. Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.  12. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.  13. Предоставление уполномоченным федеральным органам исполнительной власти и органам исполнительной власти субъекта РФ в области охраны труда, органам местного самоуправления ,а также профессиональному союзу работников образования информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.  14. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.  15. Расследование, извещение и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном действующим законодательством.  16. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.  17. Беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов российской федерации в области охраны труда, органов фонда социального страхования российской федерации, представителей управления образования в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  18. Выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение замечаний управления образования в установленные ТК РФ, иными федеральными законами сроки.  19. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  20. Ознакомление работников с требованиями охраны труда.  21. Разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.  22. Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности.    **Должностные обязанности по охране труда руководителя образовательного учреждения:**  - выполняет требования статьи 212 Трудового кодекса РФ «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда» (см. вышестоящий раздел);  - организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;  - обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения;  - назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;  - утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения;  - принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;  - выносит на обсуждение совета (педагогического, попечительского), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;  - отчитывается на собраниях Трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;  - организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и правилами, а также обучающихся и воспитанников при проведении общественно полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;  - осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровья и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;  - проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся и воспитанников;  - оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, обучающихся и воспитанников;  - организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному год. Подписывает акты приемки образовательного учреждения;  - обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;  - немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;  - заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;  - утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, обучающихся и воспитанников. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;  - проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформляет проведение инструктажа в журналах;  - планирует в установленном порядке периодическое обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;  - принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов; созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете;  - принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;  - обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, обучающихся и воспитанников с учетом и психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;  - запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;  - определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;  - несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.    **Должностные обязанности начальника отдела охраны труда**  Организует и координирует работы по охране труда в учреждении, осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда в учреждении, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда. Организует изучение условий труда на рабочих местах, работу по проведению замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда, контролирует своевременность проведения планируемых мероприятий. Участвует в рассмотрении несчастных случаев и разработке мер по их предотвращению. Информирует работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов, обеспечивает подготовку документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания. Организует проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям нормативных правовых актов по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, контролирует своевременность их проведения. Обеспечивает участие сотрудников отдела в подготовке и внесении предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов, разработке и внедрении мероприятий по созданию безопасных и здоровых условий труда, рациональных режимов труда и отдыха. Участвует в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, осуществляет контроль за его выполнением, а также выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по улучшению условий труда. Участвует в согласовании разрабатываемой в учреждении проектной документации, в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда. Оказывает методическую помощь руководителям подразделений учреждения в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда, при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов учреждения по безопасности труда. Обеспечивает проведение вводных и повторных инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда работников учреждения. Контролирует правильность расходования средств на выполнение мероприятий по охране труда в подразделениях учреждения, анализирует и обобщает предложения по их расходованию и подготавливает обоснования о выделении учреждению средств из территориального фонда охраны труда на мероприятия по улучшению условий и охраны труда. Организует работу кабинета по охране труда, пропаганду и информацию по вопросам охраны труда в учреждении с использованием для этих целей внутренней радиосети, телевидения, стенных газет, витрин, обеспечение подразделений учреждения правилами, нормами, инструкциями, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов. Доводит до сведения работников учреждения вводимые в действие новые законодательные и нормативные правовые акты по охране труда, организует хранение документации по охране труда, составление отчетности по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами по охране труда. Участвует в рассмотрении писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовке по ним предложений работодателю по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготовке ответов заявителям. Осуществляет связь с медицинскими учреждениями, научно-исследовательскими и другими организациями по вопросам охраны труда и принимает меры по внедрению их рекомендаций. Руководит работниками отдела.    **Должностные обязанности инженера (специалиста) по охране труда**  Осуществляет контроль за соблюдением в подразделениях учреждения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда. Изучает условия труда на рабочих местах, подготавливает и вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Участвует в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в цехах, на участках, на рабочих местах. Совместно с другими подразделениями учреждения проводит работу по аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда. Участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий. Контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участвует в приемке их в эксплуатацию. Участвует в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей. Оказывает подразделениям учреждения методическую помощь в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда; при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов учреждения системы стандартов безопасности труда; по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда. Проводит вводные инструктажи по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику. Участвует в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, в расследовании случаев производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний, изучает их причины, анализирует эффективность проводимых мероприятий по их предупреждению. Осуществляет контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств, а также правильным расходованием в подразделениях учреждения средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда. Составляет отчетность по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.    **Должностные обязанности юрисконсульта**  Дает правовое заключение по представленным материалам о привлечении работников к дисциплинарной ответственности за нарушение правил охраны труда. Оказывает правовую помощь по вопросам охраны труда руководителям производственных подразделений, профсоюзной организации и работникам организации. Осуществляет контроль за соблюдением и правильным применением в организации законодательства о труде, в том числе по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, использования труда женщин и подростков. Участвует в разработке документов правового характера, регулирующих трудовые отношения в организации (правила внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, должностных инструкций) и других документов, подготовке проектов организационно-распорядительных документов (положений, инструкций, приказов, указаний) и обеспечивает их соответствие действующему законодательству.    **Должностные обязанности главного бухгалтера (бухгалтера)**  Осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда с учетом установленной номенклатуры затрат на охрану труда, составляет отчет о затратах на эти мероприятия. Обеспечивает финансирование, правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда на основе соглашения по охране труда, коллективного договора, планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда и т.п. Составляет и в установленные сроки представляет отчет о страховании работников от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, временной нетрудоспособности и связанных с ними расходами.    **Должностные обязанности заместителя руководителя по кадрам**  Обеспечивает правильность приема, увольнения и перевода на другую работу в соответствии с медицинскими показаниями. Составляет перечень профессий работников, имеющих право на льготное пенсионное обеспечение. Совместно со службой (специалистом) по охране труда участвует в составлении списков работников, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, и участвует в согласовании их с органами Роспотребнадзора, организует проведение медицинских осмотров работников. Осуществляет контроль за соблюдением режима труда и отдыха, использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет. Разрабатывает программы подготовки кадров и повышения их квалификации, предусматривая в них вопросы охраны труда.    **Должностные обязанности заведующего хозяйством (зам. по АХЧ):**  Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт. Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения. Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения. Обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, жилых и других помещений, а также столовой, буфета в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности. Несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения. Обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и др. Помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда. Организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности. Организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, периодические, целевые, внеплановые) техническим и обслуживающим персоналом, оборудует уголок безопасности жизнедеятельности. Разрабатывает инструкции по охране труда по профессиям и видам работ для технического персонала. Приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и др. Средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся и воспитанников образовательного учреждения. Обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты.    **Должностные обязанности заместителя директора по воспитательной работе**  Обеспечивает выполнение классными руководителями, воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности. Несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда обучающихся, воспитанников в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда. Оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям групп, кружков, спортивных секций, походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно полезного, производительного труда и т.п. По вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, воспитанников, предупреждению травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж. Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с обучающимися, воспитанниками. Организует с обучающимися, воспитанниками и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д. Является ответственным за организацию здоровых и безопасных условий при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий. Организует внеклассную и внешкольную работу в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда. Оказывает методическую помощь руководителям кружков, спортивных секций, походов, экскурсий и т.п. В вопросах обеспечения охраны труда школьников, предупреждения травматизма и других несчастных случаев. Проводит учебу, инструктаж с классными руководителями, учителями, воспитателями, учащимися и другими лицами, привлеченными к организации внеклассной и внешкольной работы. Контролирует проведение соответствующих инструктажей с учащимися с регистрацией в специальном журнале. Контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, правил по технике безопасности и пожарной безопасности при проведении внеклассной и внешкольной работы. Организует с учащимися, детьми и родителями обучающие мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.    **Должностные обязанности заведующего учебным кабинетом, мастерской, руководитель общественно-полезного труда, кружка, спортивной секции т.п.**  Осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря. Не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся, воспитанников - к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты. Разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения. Контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности. Проводит или организует проведение преподавателем инструктажа по охране труда обучающихся, воспитанников с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя образовательного процесса о факторах, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, обучающихся и воспитанников (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.). Подает в установленном порядке заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся, воспитанников. Немедленно сообщает руководству, профкому о каждом несчастном случае, происшедшим с работником, обучающимся или воспитанником. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с работниками, обучающимися, воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.    Должностные обязанности воспитателя группы продленного дня  В соответствии с действующим законодательством несет ответственность за сохранение жизни и здоровья школьников во время подготовки уроков, экскурсий, походов, спортивных игр и соревнований, общественно-полезного труда. Проводит инструктажи с учащимися по технике безопасности про проведении внеклассных и внешкольных мероприятий на основании утвержденных инструкций, разъясняет правила пожарной безопасности, электробезопасности, дорожного движения на улице, воде, транспорте с обязательной регистрацией в специальном журнале, воспитывает у учащихся чувство личной ответственности за соблюдение этих правил. Приостанавливает проведение работ или занятий, внеклассных или внешкольных мероприятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья детей и докладывает об этом руководителю учреждения. Не допускает школьников к выполнению работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет. При переходах через проезжую часть улицы, где отсутствуют светофоры, группируют детей на обочине дороги не ближе 4-5 метров и с поднятым флажком выходят на середину дороги, организованно пропуская детей. Не допускает проведение мероприятий (сбор цветов, ловля насекомых, подвижные игры и др.) ближе 50 метров от автомобильных, железных дорог, воздушных линий электропередач, новостроек, обрывистых берегов, заболоченных мест. В соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи с учащимися во время проведения работ, занятий, внеклассных и внешкольных мероприятий, происшедшие в результате нарушения норм и правил охраны труда. Немедленно сообщает руководителю учреждения о происшедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.    **Должностные обязанности учителя, классного руководителя**  Перед началом занятий проводят проверку состояния рабочих мест, исправности состояния оборудования и технических средств обучения. Обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса, занятия проводят при наличии условий, требуемых правилами и нормами техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии, включает вопросы охраны труда в планы практических занятий. Оперативно извещают руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи. Вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводят до сведения заведующего кабинетом, руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся, воспитанников. Проводят инструктаж обучающихся, воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа. Организуют обучение обучающимися, воспитанниками правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д. Несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Осуществляют контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда и технике безопасности.    **Должностные обязанности учителя по безопасности жизнедеятельности**  Осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса “Основы безопасности жизнедеятельности”, обеспечивает соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса. Участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников. Взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности и жизнедеятельности. Обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих, обучающихся, воспитанников, совершенствование учебно-материальной базы по курсу “Обеспечение безопасности жизнедеятельности”. Разрабатывает план гражданской обороны образовательного учреждения, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда. Обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильной их использование. Проводит обучение, консультации, инструктажи работающих, обучающихся, воспитанников по вопросам безопасности жизнедеятельности. Участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися, воспитанниками, административно-общественного контроля по вопросам охраны труда. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.    **Должностные обязанности учитель по физической культуре**  В своей работе руководствуется правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах и строго соблюдает выполнение учебных программ. Не допускает проведение занятий с применением неисправного оборудования или спортивного инвентаря и без специальной спортивной одежды. Запрещает выполнение не предусмотренных учебными программами физических упражнений, а также других подвижных и силовых упражнений без личного присутствия, а также без гимнастических матов. Не допускает на занятия по физической культуре учащихся после перенесенных болезней без справки-разрешения врача. Обеспечивает безопасную транспортировку снарядов, матов, ковриков и другого имущества спортивного зала. Систематически проверяет знание и выполнение правил техники безопасности, проводит инструктаж с учащимися с обязательной регистрацией в классном журнале и специальном журнале учебного заведения при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий. Принимает участие в разработке инструкций по технике безопасности в различных видах спорта и физических упражнений и лично представляет их на утверждение администрации и профкому учреждения. Ежегодно обеспечивает своевременное испытание спортивных снарядов с составлением актов.    **Должностные обязанности учителя физики**  В своей работе руководствуется правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных школ. Создает здоровые и безопасные условия для проведения занятий в кабинете физики. Несет личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил техники безопасности учащимися. Изучает с учащимися правила по технике безопасности, строго соблюдают их в учебно-воспитательном процессе. Проводит инструктаж по технике безопасности с учащимися на уроках согласно учебному плану с обязательной регистрацией в классном журнале, при проведении внеклассных мероприятий – в специальном журнале учебного заведения. Проводит занятия и лабораторные работы при наличии соответствующего оборудования и других условий, предусмотренных правилами по технике безопасности и санитарными нормами. Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов. Не допускает применение приборов и устройств, не соответствующих требованиям безопасности труда. Не допускает применение самодельных электрифицированных приборов и устройств. Не допускает подачу на рабочие столы учащихся напряжение выше 42 в переменного и 110 в постоянного тока. Следит за состоянием и наличием защитного заземления (металлические корпуса электрифицированного демонстрационного оборудования с напряжением питания выше 42 в переменного и 110 в постоянного тока заземляют до включения их в сеть). Разрабатывает и вывешивает на обозрение учащихся после утверждения руководством и профкомом учреждения инструкции по технике безопасности. Немедленно сообщает руководителю учреждения о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим. Обеспечивает кабинет первичными средствами пожаротушения и организовывают эвакуацию учащихся при пожаре.    **Должностные обязанности лаборанта кабинета физики**  Изучает правила о технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных школ и строго их выполняет. Отвечает за правильность хранения и эксплуатации оборудования, подготовку его для лабораторных и практических работ, демонстрационных работ, профилактику (удаление влаги, пыли, смазка отдельных деталей) приборов и аппаратуры, приспособлений и принадлежностей. Обеспечивает наличие средств оказания первой медицинской помощи и противопожарного инвентаря. Следит за выполнением учащимися правил техники безопасности и гигиены труда. Несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения обязанностей, возложенных правилами. Не допускает учащихся к мытью окон кабинета. Не допускает учащихся к выполнению обязанностей лаборанта кабинета физики. Помогает учителю физики (заведующему кабинетом) эвакуировать детей при пожаре и в оказании первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.    **Должностные обязанности учителя химии**  В своей работе руководствуется правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ. Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, а также при проведении лабораторных работ, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты. Разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет их к утверждению руководству и профкому учреждения в установленном порядке, а также переутверждению один раз в 5 лет. Инструктирует лаборанта и практикантов на рабочем месте в соответствии с правилами один раз в квартал с регистрацией в журнале инструктажа. Проводит инструктажи учащихся по технике безопасности в пределах учебного плана с обязательной регистрацией в классном журнале. В кабинете сосредоточивает инструкции, плакаты по безопасным правилам работы с химическими реактивами и растворами. Перед началом работ проверяет исправность оборудования, вентиляции, системы электрического питания. В случае обнаружения неисправностей, создающих опасность, прекращает работу в кабинете до их устранения. По окончании работы проверяет отключение электроприборов, закрывает газовые и водопроводные краны. Не допускает совместное хранение реактивов, отличающихся по химической природе. Не допускает хранение реактивов сверх нормативов, предусмотренных типовыми перечнями, и не предусмотренных ими. Не допускает хранение реактивов и растворов в таре без этикеток или надписями на ней, сделанных карандашом по стеклу. Организовывает строгое хранение реактивов 7-й группы в отдельном сейфе или надежно запирающемся металлическом ящике с вывешенной на внутренней стороне дверцы описью реактивов с указанием разрешенных для хранения максимальных масс или объемов их (опись утверждается директором). Обеспечивает эффективную работу вытяжного шкафа кабинета. Не допускает учащихся к приготовлению растворов из концентрированных химических веществ. Переливание концентрированных кислот и приготовление из них растворов производит в вытяжном шкафу с использованием воронки, в спецодежде и средствами индивидуальной защиты. При проведении лабораторных и практических работ, связанных с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, не допускает к занятиям без защитных очков и других средств индивидуальной защиты. Не допускает прокладки самодельных удлинителей и переносок с нарушенной изоляцией электропроводок. На уроках не допускает использования самодельного оборудования. Не допускает использования кабинета химии в качестве классных комнат для занятий по другим предметам и групп продленного дня. Запрещает пробовать на вкус любые реактивы и растворы, пить и есть, класть продукты на рабочие столы в кабинете и лаборатории, принимать пищу в спецодежде. Оказывает первую медицинскую помощь пострадавшим при несчастных случаях. Немедленно извещает руководство школы о каждом несчастном случае. Обеспечивает кабинет первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, емкость не менее 5 литров, кошма, песок объемом не менее 0,05 куб. М, совок охватом песка не менее 2-х кг). Организовывает эвакуацию учащихся из помещения согласно плану эвакуации в случае возникновения пожара, а также при неустранимой утечке газа.    **Должностные обязанности лаборанта кабинета химии**  Изучает правила по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ и строго соблюдает их. Отвечает за правильность хранения, использования химических веществ, эксплуатации оборудования, химической посуды, подготовку их для лабораторных и практических работ, демонстрационных опытов, профилактику (удаление влаги, пыли) приборов, посуды, аппаратуры, приспособлений и других принадлежностей. Строго следит за соблюдением правил техники безопасности и гигиены труда. Несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения обязанностей, возложенных правилами. Не допускает учащихся к мытью окон кабинета. Не допускает учащихся даже к частичному выполнению своих обязанностей. Не допускает пребывание учащихся и посторонних лиц в лаборантской кабинета химии. Строго соблюдает требования безопасности при размещении и хранении химреактивов и лабораторного оборудования. Строго соблюдает меры безопасности при работе с лабораторной посудой, уничтожении отработанных ЛВЖ и обезвреживании водных растворов, утилизации отходов лития, натрия и кальция. Строго соблюдает рекомендации по уборке разлитых ЛВЖ и органических реактивов. При работе с токсичными и агрессивными веществами пользуется средствами индивидуальной защиты (респиратором или противогазом), для защиты глаз от брызг жидкостей и твердых частиц – защитными очками и резиновыми перчатками. Следит за наличием средств оказания первой помощи и противопожарного инвентаря. Принимает участие в эвакуации детей при пожаре и оказании первой помощи пострадавшим при несчастных случаях. Не допускает приема пищи в помещениях кабинета химии.    **Должностные обязанности учителя (заведующего кабинетом) информатики и вычислительной техники**  Руководствуется СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы". Перед началом работ на вычислительной технике с использованием мониторов ликвидирует возможность отсвечивания с экранов бликов естественного и искусственного освещения. Проводит инструктирование учащихся по правилам техники безопасности при работе на компьютере. Не допускает занятия за одним дисплеем двух и более человек. Следит за соблюдением расстояния (600-700 мм) от экрана монитора до глаз учащихся. Не допускает использования неисправного оборудования. Проверяет состояние цельности изоляции электрических проводов. Не допускает работы на мониторе с ненаведенными предельно четкими и ясно буквенными, цифровыми и графическими, стабильными изображениями. 2-3 раза в месяц визуально осуществляет контроль четкости изображения экранов мониторов. При наличии мерцаний на экране работу на мониторе приостанавливает. Все ремонтные работы выполняет в отсутствии учащихся и посторонних лиц. Обеспечивает необходимые характеристики микроклимата в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами, поддерживает относительную влажность и скорость движения воздуха путем использования приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров. Тщательно проветривает помещение после занятий. После каждого занятия и в конце учебного дня организует влажную уборку класса, очищение от пыли экранов дисплеев и других поверхностей интерьера с целью устранения зарядов статического электричества, нарушения состава воздуха. Регламентирует длительность непрерывной работы с дисплеем в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы", не допускает утомления учащихся. Через 15-25 минут работы с экраном дисплея организует перерывы и проведение специальных физических упражнений, снимающих позостатическое напряжение, зрительное и общее утомление. Прекращает подачу напряжения по завершению занятий в классе. Строго следит за рабочей позой учащихся.    **Должностные обязанности учителя трудового обучения**[[1]](http://xn------5cdabpnn3clplkte7at4a7e.xn--p1ai/publ/vse/primernye_dolzhnostnye_objazannosti_rabotnikov_obrazovatelnykh_uchrezhdenij_v_oblasti_okhrany_truda_i_obespechenija_bezopasnosti_uchebno_vospitatelnogo_proce/1-1-0-13" \l "_ftn1" \o ")  В своей работе руководствуется положением об учебных мастерских общеобразовательной школы. Совместно с заместителем директора по хозяйственной части (завхозом) выполняет работу по обеспечению мастерских исправным оборудованием, отвечает за безопасное состояние инструментов, приборов и станков, а также за нормальное санитарно-гигиеническое состояние мастерских. Разрабатывает и вывешивает на обозрение инструкции по технике безопасности при работе на каждом станке, оборудовании, рабочем месте по каждому виду проводимых работ после утверждения их руководителем и профкомом учреждения. Проводит инструктаж учащихся по технике безопасности при выполнении всех видов работ и использовании инструментов и оборудования с обязательной регистрацией в классном журнале, а при проведении внеклассных занятий (кружки, общественно-полезный производительный труд) – в специальном журнале. Не допускает установки в мастерских оборудования, не предусмотренного типовыми перечнями, в том числе самодельного, без соответствующего разрешения. Не допускает снятия кожухов, экранов и других защитных приспособлений со станков и оборудования. Следит за состоянием и наличием защитного заземления (зануления) станков. Не допускает учащихся к выполнению запрещенных видов работ для школьников в мастерских (на строгально-пильном, заточном станках, электрифицированными инструментами на 220в и более, электропаяльниками с потреблением электроэнергии более 42 в), а также долблению, пробивке стен, к работе с топором, мытью окон, чистке электроламп и плафонов. Не допускает учащихся к проведению работ или занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечивает комплектование аптечки первичными средствами медицинской помощи. Строго соблюдает требования “Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей” и “Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей” для электроустановок напряжением до 1000 в. Приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения, в соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи, происшедшие с учащимися и детьми во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим. Обеспечивает мастерскую первичными средствами пожаротушения и организовывает эвакуацию учащихся при пожаре. Один раз в пять лет проходит обязательную курсовую подготовку по охране труда и аттестацию по знанию правил технической эксплуатации электроустановок напряжением до 1000 в, использующихся в мастерских, с присвоением квалификационной группы не ниже третьей.    **Обязанности всех работников в области охраны труда**  Обязанности работника в области охраны труда определены статьей 214 ТК РФ. Работник обязан:  1. Соблюдать требования охраны труда.  2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.  3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.  4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).  5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).    Ответственность за нарушение требований охраны труда  Лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, в невыполнении обязательств (мероприятий) раздела охраны труда коллективного договора, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.      [[1]](http://xn------5cdabpnn3clplkte7at4a7e.xn--p1ai/publ/vse/primernye_dolzhnostnye_objazannosti_rabotnikov_obrazovatelnykh_uchrezhdenij_v_oblasti_okhrany_truda_i_obespechenija_bezopasnosti_uchebno_vospitatelnogo_proce/1-1-0-13" \l "_ftnref1" \o ") Приказом по школе на учителя трудового обучения может возлагаться выполнение обязанностей руководителя мастерской.  **Другие статьи по тем** |